

Số: /KH-UBND Phường Duy Tân, ngày tháng năm 2024

**KẾ HOẠCH**  
**Về việc tuyển chọn người hoạt động không chuyên trách**  
**phường Duy Tân năm 2024**

**I. Căn cứ pháp lý:**

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22 tháng 11 năm 2019;

Căn cứ Nghị định 33/2023/NĐ-CP ngày 20/6/2023 của Chính phủ Quy định về cán bộ, công chức cấp xã và người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã, ở thôn, tổ dân phố;

Căn cứ Nghị quyết số 79/2023/NQ-HĐND ngày 10/12/2023 về Quy định chức danh, số lượng, một số chế độ, chính sách với người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã, ở thôn, tổ dân phố, những người trực tiếp tham gia công việc của thôn, tổ dân phố trên địa bàn tỉnh Kon Tum.

Căn cứ Quyết định số 217/QĐ-UBND của UBND tỉnh Kon Tum, về việc phân loại đơn vị hành chính xã, phường, thị trấn trên địa bàn tỉnh Kon Tum;

Căn cứ Quyết định số 24/2024/QĐ-UBND ngày 10/5/2024 của UBND tỉnh Kon Tum về việc ban hành Quy định cụ thể việc quản lý, sử dụng người hoạt động không chuyên trách ở xã, phường, thị trấn trên địa bàn tỉnh Kon Tum.

Căn cứ Quyết định 268/QĐ-UBND ngày 04/02/2024 của UBND thành phố Kon Tum về việc giao số lượng cán bộ, công chức cấp xã và người hoạt động không chuyên trách cấp xã trên địa bàn thành phố Kon Tum năm 2024

Căn cứ Thông báo số 186-TB/ĐU, ngày 29 tháng 5 năm 2024 của Đảng ủy phường Duy Tân thống nhất cho chủ trương về kế hoạch tuyển chọn người hoạt động không chuyên trách khối chính quyền phường Duy Tân.

Ủy ban nhân dân phường Duy Tân xây dựng Kế hoạch tuyển chọn người hoạt động không chuyên trách đối với chức danh Kinh tế - Tổng hợp; Văn hoá - Xã Hội và Văn thư - Lưu trữ - Thủ quỹ như sau:

**II. Tình hình người hoạt động không chuyên trách tại phường Duy Tân:**

Căn cứ Quyết định 268/QĐ-UBND ngày 04/02/2024 của UBND thành phố Kon Tum về việc giao số lượng cán bộ, công chức cấp xã và người hoạt động không chuyên trách cấp xã trên địa bàn thành phố Kon Tum năm 2024 thì phường Duy Tân được bố trí tối đa 17 người theo Nghị định 33/2023/NĐ-CP ngày 20/6/2023 của Chính phủ Quy định về cán bộ, công chức cấp xã và người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã, ở thôn, tổ dân phố.

- Hiện nay, số lượng người hoạt động không chuyên trách phường đã bố trí 13 người<sup>1</sup>/17 người (*trong đó, bố trí kiêm nhiệm là 3<sup>2</sup>/17 người hoạt động không chuyên trách phường*).

- Số lượng người hoạt động không chuyên trách còn thiếu 04<sup>3</sup>/17 người tăng theo quy mô dân số. Do đó, căn cứ tình hình thực tế địa phương hiện nay, UBND phường Duy Tân cần bổ sung 03 người đối với chức danh Kinh tế - Tổng hợp, chức danh Văn hóa – xã hội và chức danh Văn thư – Lưu trữ - Thủ quỹ.

### **III. Mục đích, yêu cầu:**

#### **1. Mục đích:**

Lựa chọn những người có đủ năng lực, trình độ chuyên môn, phẩm chất đạo đức; đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ, chức danh người hoạt động không chuyên trách để bổ sung vào đội ngũ người hoạt động không chuyên trách tại UBND phường Duy Tân, thành phố Kon Tum.

#### **2. Yêu cầu:**

- Việc tuyển chọn người hoạt động không chuyên trách phải căn cứ vào yêu cầu nhiệm vụ, tiêu chuẩn chức danh và số lượng theo từng chức danh (*trên cơ sở số lượng chỉ tiêu theo quy định*).

- Đảm bảo thực hiện công khai, minh bạch, công bằng, khách quan và đúng pháp luật trong quá trình tuyển chọn.

- Đảm bảo tính cạnh tranh.

- Tuyển chọn người đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ.

### **IV. Nhu cầu tuyển dụng:**

<sup>1</sup>. Tổ chức - kiểm tra, Tuyên giáo - Dân vận, PCT Mặt trận, PCT Hội LHPN, PCT Hội CCB, phó Bí thư Đoàn, Phó Chỉ huy trưởng BCHQS, Chủ tịch Hội người cao tuổi, Chủ tịch Hội Chữ thập đỏ, Văn thư - Lưu trữ, Nhân viên Thú y, CT Hội chữ thập đỏ, Kinh tế - tổng hợp

<sup>2</sup>. Tổ chức - kiểm tra (Phó Bí thư Đảng ủy kiêm nhiệm), Tuyên giáo - Dân vận (Chủ tịch UBMTTQ kiêm nhiệm), Phó bí thư Đoàn (Văn phòng Đảng ủy kiêm nhiệm).

<sup>3</sup> Phó CHT BCH Quân sự, Văn hóa – xã hội; bổ sung thêm 01 người Kinh tế - Tổng hợp và bổ sung thêm 01 người Văn thư – Lưu trữ - Thủ quỹ.

Số lượng người hoạt động không chuyên trách phường thuộc khối UBND phường cần tuyển chọn là: 03 người thuộc chức danh Kinh tế-Tổng hợp; Văn hoá-Xã hội và Văn thư – Lưu trữ - Thủ quỹ.

## **V. Tiêu chuẩn đăng ký dự tuyển**

### **1. Tiêu chuẩn:**

a) Là công dân Việt Nam, đủ 18 tuổi trở lên; có đầy đủ năng lực hành vi dân sự và có đủ sức khỏe để thực hiện nhiệm vụ được giao;

b) Có phẩm chất chính trị, đạo đức tốt; gương mẫu chấp hành chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước; có năng lực tổ chức thực hiện và vận động Nhân dân ở địa phương thực hiện có hiệu quả chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước;

c) Không trong thời gian bị truy cứu trách nhiệm hình sự, chấp hành án phạt tù, cải tạo không giam giữ, quản chế, đang bị áp dụng biện pháp giáo dục tại cấp xã hoặc đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục.

d) Trình độ học vấn: Tốt nghiệp Trung học phổ thông.

đ) Trình độ chuyên môn:

- Đối với chức danh Kinh tế - Tổng hợp: Tốt nghiệp Trung cấp trở lên.

- Đối với chức danh Văn hóa - xã hội: Tốt nghiệp Trung cấp trở lên. Đồng thời, yêu cầu đã qua đào tạo, tập huấn về: văn nghệ quần chúng; hướng dẫn viên thể dục thể thao; biên tập viên tuyên truyền; kẻ vẽ; thư viện, bảo tàng; kỹ thuật viên (âm thanh, ánh sáng, truyền thanh); phương pháp viên, công tác câu lạc bộ, công tác đội...

- Đối với chức danh Văn thư – Lưu trữ - Thủ quỹ: Tốt nghiệp Trung cấp trở lên.

### **2. Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển:**

- Mất hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;

- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành hoặc đã chấp hành xong bản án, quyết định về hình sự của Tòa án mà chưa được xóa án tích; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục.

## **VI. Nội dung, trình tự, thủ tục thực hiện tuyển chọn người hoạt động không chuyên trách phường năm 2024.**

**1. Số lượng chỉ tiêu:** 03 chỉ tiêu chức danh Kinh tế - Tổng hợp; Văn hoá - Xã hội và Văn thư – Lưu trữ - Thủ quỹ (*Có Phụ lục kèm theo*).

**2. Nội dung, hình thức, xác định người trúng tuyển:** Thực hiện theo Quyết định số 24/2024/QĐ-UBND ngày 10/5/2024 của UBND tỉnh Kon Tum về việc ban hành Quy định cụ thể việc quản lý, sử dụng người hoạt động không chuyên trách ở xã, phường, thị trấn trên địa bàn tỉnh Kon Tum.

**VII. Thời gian thực hiện:**

Trong năm 2024 (*Thời gian cụ thể sẽ có Thông báo sau*).

**VIII. Tổ chức thực hiện:**

1. Công chức Văn phòng-Thông kê chịu trách nhiệm tham mưu UBND phường triển khai thực hiện kế hoạch này đảm bảo đúng quy định.

2. Công chức Văn hóa-Xã hội (phụ trách Văn hóa thông tin): Công khai kế hoạch này, các văn bản có liên quan trong công tác tuyển chọn tại Trụ sở làm việc UBND phường và trên trang thông tin điện tử của UBND phường theo quy định.

Kế hoạch này thay thế Kế hoạch số 34/KH-UBND ngày 05/6/2024 của UBND phường Duy Tân về tuyển chọn người hoạt động không chuyên trách phường Duy Tân năm 2024.

Trên đây là Kế hoạch tuyển chọn người hoạt động không chuyên trách phường đối với chức danh Kinh tế-Tổng hợp; Văn hoá-Xã hội và Văn thư – Lưu trữ - Thủ quỹ năm 2024 của UBND phường Duy Tân/.

**Nơi nhận:**

- UBND thành phố Kon Tum
- Phòng Nội vụ thành phố Kon Tum;
- Thường trực Đảng ủy phường (b/c);
- Thường trực HĐND phường (b/c);
- Chủ tịch, các PCT UBND phường;
- UBMT và các tổ chức chính trị - xã hội phường;
- Bộ phận chuyên môn liên quan;
- Lưu VT, VPUB.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**

**Nguyễn Xuân Sơn**

**ỦY BAN NHÂN DÂN  
PHƯỜNG DUY TÂN**

**NHU CẦU TUYỂN CHỌN NGƯỜI HOẠT ĐỘNG KHÔNG CHUYÊN TRÁCH PHƯỜNG DUY TÂN  
NĂM 2024**

*(Ban hành kèm theo Kế hoạch số /KH-UBND ngày /6/2024 của UBND phường Duy Tân)*

Stt	Đơn vị	Chức danh	Số lượng	Hình thức tuyển chọn	Trình độ văn hóa	Trình độ chuyên môn	Tin học	Ghi chú
1	UBND phường Duy Tân	Kinh tế-Tổng hợp	01	Xét tuyển	12/12	Tốt nghiệp Trung cấp trở lên; đủ tiêu chuẩn phù hợp để làm công tác Kinh tế-Tổng hợp.	Biết sử dụng tin học văn phòng	
2	UBND phường Duy Tân	Văn hoá-Xã hội	01	Xét tuyển	12/12	Tốt nghiệp Trung cấp trở lên; Đồng thời, yêu cầu đã qua đào tạo, tập huấn về: văn nghệ quần chúng; hướng dẫn viên thể dục thể thao; biên tập viên tuyên truyền; kẻ vẽ; thư viện, bảo tàng; kỹ thuật viên (âm thanh, ánh sáng, truyền thanh); phương pháp	Biết sử dụng tin học văn phòng	

						viên, công tác câu lạc bộ, công tác đội...		
3	UBND phường Duy Tân	Văn thư - Lưu trữ - Thủ quỹ	01	Xét tuyển	12/12	Tốt nghiệp Trung cấp trở lên; đủ tiêu chuẩn phù hợp để làm công tác Văn thư – Lưu trữ - Thủ quỹ	Biết sử dụng tin học văn phòng	